

2020 학년도 전기 신입학 외국인 특별전형 모집요강



kit & Future

2020학년도 전기 신입학
외국인 특별전형
모집요강

Contents

전형안내

I. 전형일정	1
II. 지원자격 및 언어능력	1
III. 모집단위 및 모집인원	2
IV. 제출서류	3
V. 전형방법	4
VI. 전형료	4
VII. 수험생 유의사항 및 문의처	4

제출서식

[서식1] 입학원서	5
[서식2] 자기소개서	7
[서식3] 학업계획서	8
[서식4]개인정보 수집 · 이용 동의서	9

I. 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
원서 접수	2019. 11. 25.(월), 09:00 ~ 2019. 11. 29.(금), 18:00	(39177) 경북 구미시 대학로 61 금오공과대학교 테크노관 458호 국제교류교육원	우편 및 방문 접수
추가서류 접수	2019. 12. 11.(수), 09:00 ~ 2019. 12. 20.(금), 18:00		
합격자 발표	2020. 1. 8.(수), 18:00 이전	우리대학 홈페이지 (www.kumoh.ac.kr) ☎(054)478-7900	
등록금 고지서 교부	2020. 1. 17.(금) 이전	금오공과대학교 국제교류교육원 테크노관 458호	본교 지정 시간 내
합격자 등록 (등록금 납부)	2020. 1. 20.(월) 10:00 ~ 2020. 1. 22.(수) 16:00	농협중앙회 전국지점	
표준입학허가서 배부	2020. 1. 29.(수) 10:00 ~	국제교류교육원 (테크노관 458호)	우편 또는 방문

II. 지원자격 및 언어능력

가. 지원자격

지 원 자 격	
순수외국인	부모가 모두 외국인인 외국인 학생으로 우리나라 초·중등 교육에 상응하는 교육 과정을 전부 이수하고, 고등학교를 졸업한 자 또는 졸업예정인 자
화교	부모가 모두 외국인인 화교 학생으로 국내에서 고등학교 과정을 이수하고 졸업한 자 또는 졸업예정인자

나. 언어능력

- 한국어시험성적 : 원서접수 시 TOPIK 3급 이상 취득 또는 우리대학 국제교류교육원의 학부 입학자격 TOPIK시험 3급 이상 합격자

※ 입학한 학생은 졸업 전까지 TOPIK 4급 이상 취득하는 것을 권장함.

III. 모집단위 및 모집인원

모집인원	모 집 단 위	학과 및 전공(과)
정원의 모집 [입학 정원 제한 없음]	기 계 공 학 과	
	기 계 설 계 공 학 과	
	기 계 시 스템 공 학 과	
	전 자 공 학 부	정보전자전공, 제어 및 로봇전공, 전자통신전공, 전자 및 전파전공, 전자IT융합전공
	건 축 학 부	건축학전공(5년제), 건축공학전공
	산 업 공 학 부	산업경영공학전공, 디자인공학전공
	신 소 재 공 학 부	
	화 학 소 재 공 학 부	고분자공학전공, 소재디자인공학전공, 화학공학전공
	토 목 공 학 과	
	컴 퓨 터 공 학 과	
	컴퓨터소프트웨어공학과	
	광 시 스템 공 학 과	
	메 디 칼 IT 융 합 공 학 과	
	환 경 공 학 과	
	응 용 화 학 과	
	응 용 수 학 과	
	경 영 학 과	

IV. 제출서류

제출서류	구분	순수 외국인	화교	비고
① 입학원서[서식1]		●	●	사진 3.5cm×4.5cm 1매 부착
② 자기소개서[서식2]		●	●	
③ 학업계획서[서식3]		●	●	
④ 개인정보 수집·이용 동의서[서식4]		●	●	
⑤ 고등학교 졸업(예정) 증명서 및 고등학교 성적증명서		●	●	- 한국어(또는 영어) 번역본 첨부 - 학위(학력) 입증서류*
⑥ 언어능력시험 성적표		●	-	- 지원자격 및 언어능력기준 참조 - 원서접수 마감일 기준 유효기간 이내 서류만 인정
⑦ 외국인 등록증 사본		▲	부·모·학생	- 국내 체류 외국인만 해당
⑧ 가족관계증명서		●	●	*가족관계증명서 혹은 출생증명서(영문) *중국의 경우: 학생 및 부모 신분증과 호구부 사본
⑨ 은행예금잔고증명서 (또는 송금(환전)증명서) : 재정보증인		●	-	- USD18,000 이상 예치된 예금 잔액증명서 * 원서접수일 기준 30일 이내 발급 서류 제출 * 단, 잔액증명서는 유효기간이 있는 경우 유효기간까지 인정 * USD18,000에 해당하는 금액일 경우 타 통화도 가능 * 정부초청 장학생의 경우 장학증서 제출 (은행예금잔고증명서와 동일 인정)
⑩ 재직증명서, 사업자등록증, 수입증명서, 재산세과세증명서 중 택1		▲	-	- 재정보증인
⑪ 여권사본		●	-	- 국외 체류 지원자만 해당

(● : 필수 제출, ▲ : 해당자 제출, - : 미제출)

* 학위(학력)입증서류는 아래 3가지 중 택 1

1. 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 입증서류
2. 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사의 확인을 받은 학력(학위) 입증서류
3. 중국: 중국교육부 운영의 학력·학위인증센터가 발행하는 학력·학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
 - 가. 중국인이 미국에서 학위(학력)를 취득한 경우 : Aposille 확인, 미국 주재 한국대사관 영사 확인 또는 한국주재 미국 대사관의 영사 확인 후 제출
 - 나. 미국인이 중국에서 학위(학력)를 취득한 경우: 중국 교육부 운영 학력·학위인증센터에서 인증보고서 발행 후 제출

※ 중국교육부 학력·학위 등 인증보고서 신청 방법

- ① 학력인증 : 중국 전국 고등교육학생 정보자문 및 취업지도센터 (교육부 학력인증센터, <http://www.chsi.com.cn>)에 신청
- ② 학위인증 : 중국 학위 및 연구생 교육발전중심 (교육부 학위인증센터, www.cdqdc.edu.cn)에 신청
- ③ 한국 내의 공식업무 대리기관 : 서울공자아카데미 (중문화협력연구원 <http://www.cis.or.kr>)를 통해 신청 (문의02-554-2688)
 - ①, ②, ③ 모두 인증서 발급까지 약 30일 소요되므로 미리 신청 준비
 - 개인이 직접 ① 또는 ②번 사이트에서 인증 받은 학력입증서류도 예외적으로 인정하나 이 경우 온라인상 검증이 가능한 기간으로 한정 (통상 발급일로부터 30일간 유효, 연장 가능)

※ 지원자격 확인에 필요하다고 판단될 경우 추가 제출서류를 요구할 수 있습니다.

※ 서류 비자에 따라 추가 제출서류가 다를 수 있으니, 국제교류교육원(☎054-478-7216)로 문의

V. 전형방법 : 서류심사(자기소개서 및 학업계획서)

VI. 전 형 료 : 무료

VII. 수험생 유의사항 및 문의처

가. 제출서류 관련사항

1. 모든 제출서류는 **영어 또는 한국어로 작성**하여야 하며 외국에서 발급받은 서류는 원본을 제출해야하고, 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부해야 합니다.
2. 만약 원본을 제출할 수 없는 경우, 당초 서류 발급기관으로부터 원본과 같다는 확인을 받은 사본을 제출할 수 있습니다. 사본은 반드시 원본과 함께 제시해야 하며 원본 대조를 할 수 있도록 하여야 합니다.
3. 졸업예정자로서 졸업예정증명서를 제출하였을 경우, 본교 등록 후 입학 시 졸업증명서를 반드시 제출하여야 합니다.
※ 수업일수 1/4일선까지 졸업증명서를 제출하지 않으면 합격을 취소합니다.
4. 제출서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 서류위조 등 기타 부정한 방법으로 합격한 경우에는 합격을 취소하고, 입학 후라도 합격 또는 입학허가를 취소합니다.
5. 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
6. 정확한 자격심사를 위하여 제출서류 이외의 부가서류를 요구할 수 있습니다.

나. 기타사항

1. 지정된 기한 내 등록금을 납부하지 않을 경우 합격을 취소합니다.
2. 연락처는 전형기간 중 언제든지 연락이 가능한 주소 및 전화번호 등을 정확히 기재하여야 합니다.
3. 합격자발표는 우리대학 입학 홈페이지 또는 국제교류교육원에서 확인해야 하며 개별 통지는 하지 않습니다.
4. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 우리대학 입학 홈페이지에 공고하며 개별 통지는 하지 않습니다.
5. 본 원칙에 명시되지 아니한 특이한 사항이 발생할 경우에는 본교 대학입학전형관리위원회에서 심의 결정합니다.
6. 입학전형에 합격한 후 관련기관의 사증(visa) 발급이 거부되거나 발급이 되지 않아 입국하지 못하는 경우 입학허가를 취소합니다.
7. 합격자는 입학과 동시에 유학생 보험 또는 대한민국 국민건강보험에 가입하여야 하며 관련 증빙서류를 국제교류교육원에 반드시 제출하여야 하며, 보험 미가입시 수강신청이 제한될 수 있고, 장학금 지급대상자에서 제외됩니다.
8. 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학에 이중 등록 시 합격을 취소합니다.

다. 문의처

- ☐ 담당부서 및 연락처 : 금오공과대학교 국제교류교육원
 - E-MAIL: minah@kumoh.ac.kr , - TEL : 054-478-7216, - FAX : 054-478-7222
 ☐ 주 소 : (39177) 경북 구미시 대학로 61 금오공과대학교 국제교류교육원 테크노관 458호

점수번호 (Registration Number)
※Do not write in this area.

사진
(Photo)
(3.5×4.5cm)

지원 사항 (Study Field)	지원 학부(과) (Dept./Division)	
------------------------	------------------------------	--

8. 외국인등록번호 Alien Registration No. _____

9. 본주소(Address in Home Country)

※ 반드시 영어로 기입, 도로명, 도시명, 국가 및 우편번호 포함될 것
(Please write in ENGLISH ONLY including street address, city, country and **postal code**)

전화(Phone): (+) _____ (+국가번호/지역번호/전화번호)

휴대전화(Cell phone): (+) _____ (+국가번호/전화번호)

이메일(E-mail): _____

10. 현주소(Address in Korea) _____

전화(Phone) : _____

11. 대한민국 내 긴급 연락처(Contact Point in Korea)

이름(Name) : _____

전화(Phone) : _____

관계(Relationship) : _____

[illegible]

학년 (College Year)	1학년 (1 st year)	2학년 (2 nd year)	3학년 (3 rd year)	TOTAL	백분율 (100 percentile)
Grades (G.P.A.)				C.G.P.A.:	/100

언어명 (Language)	시험명 (Title of Test)	성적 (Score or level)	시험일 (Date of Test)	수준(Level)		
				Beginning	Intermediate	Advanced
한국어 (Korean)						
영어 (English)						

※ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰세요.

(Indicate the person, including yourself(or organization) who will be responsible for your tuition fee and living expenses.)

■ 개인 또는 기관명(Name) : _____

■ 관계(Relationship) : _____

■ 직업: 개인인 경우(Occupation) : _____

■ 주소(Address) : _____

■ 전화번호(Phone No.) : _____

※ 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다

(I guarantee that I will be responsible for this applicant's tuition fee and living expenses during his/her study at your university.)

■ 이름(Name) : _____

■ 서명(Signature) : _____

■ 연월일(Date) : _____ / _____ / _____

월(Month) 일(Date) 연도(Year)

서명 (Signature)

[서식2]

자 기 소 개 서(Personal Statement)				
성 명 (Name)	한글(Korean)		지원학부(과) (Dept./Division)	
	영어(English)		생년월일 (Date of Birth)	
	한자(Chinese)			
1. 가족관계(Family Information)				
2. 성장과정(Growth Process)				
3. 학력사항(Educational Course)				
4. 취미 및 특기(Taste and Special Ability)				
5. 장래 희망(Hope in the Future)				
6. 기타(The Others)				

[서식3]

2020학년도 전기 신입학 외국인 특별전형 학 업 계 획 서(Study Plan)				
성 명 (Name)	한글(Korean)		지원학부(과) (Dept./Division)	
	영어(English)		생년월일 (Date of Birth)	
	한자(Chinese)			
1. 금오공과대학교에서 수학하고자 하는 목적 (Purpose of Study in Kumoh National Institute of Technology)				
2. 전공하고자 하는 분야 및 선택 이유 (What major do you want and why do you select it?)				
3. 금오공과대학교의 교육과정 학습계획 (Plan of Kumoh National Institute of Technology Curriculum)				

개인정보 수집 · 이용 동의서

○ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있으며 이외의 다른 목적에는 절대 사용하지 않습니다.

구분	내용
수집하는 개인정보(필수항목)	지원자정보(이름, 주민등록번호(재외국민등록번호, 외국인등록번호 또는 여권번호), 지원자 및 보호자의 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가연락처, 학교정보(재학/출신 학교명, 졸업(예정)연도, 학교전화번호), 자기소개서
개인정보의 수집 및 이용 목적	대입 원서 접수 및 대학 입학전형
개인정보의 이용 및 보유 기간	개인정보 소유회계의 경과, 처리목적의 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기

귀하는 동의를 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

○ 고유식별정보 수집 및 이용 동의

고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 의거 대입 원서 접수 및 입학전형을 위해 다음과 같이 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

수집하는 고유식별정보	고유식별정보 수집 및 이용 목적	고유식별정보의 이용 및 보유 기간
주민등록번호, 재외국민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호	대입 원서 접수 및 대학 입학전형	4년

귀하는 동의를 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

○ 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

개인정보를 제공하는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유 · 이용기간
한국대학교육협의회	한국대학교육협의회의 통계자료 제공	등록대학, 모집단위명	처리목적 달성 시까지

개인정보의 제3자 제공을 동의하지 않아도 대입 원서를 접수할 수 있습니다.

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.	년 월 일
신청인 :	(서명 또는 인)

금 오 공 과 대 학 교 총 장 귀 하

캠퍼스 안내



번호	건물명	번호	건물명	번호	건물명
1	테크노관	11	생활관(푸름관3동)	21	청운대
2	디지털관	12	생활관(푸름관4동)	22	공동실험실습관
3	글로벌관	13	생활관(오름관1동)	23	대외협력관
4	도서관	14	생활관(오름관2동)	24	쓰레기집하장
5	학생회관	15	생활관(오름관3동)	25	풍동실험실
6	대학본부 및 강당	16	테니스장	26	kit라운지
7	벤처 창업관	17	대운동장	27	야외공연장
8	생활관(관리동)	18	체육관	28	정문수위실
9	생활관(푸름관1동)	19	학군단	29	산학협력관
10	생활관(푸름관2동)	20	골프학습관		

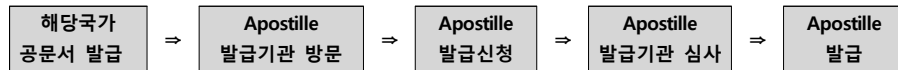
■ 아포스티유(Apostille) 협약 관련 참고사항

1. 아포스티유 협약 : 외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약

- 가. 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 **재외공관 영사확인**과 **동일한 효력**
- 나. 사증발급신청서 발급 등 신청 시 첨부서류 중 영사확인을 요건으로 하는 제출서류는 기존 영사확인(비체약국) 또는 아포스티유 확인을 거친 문서도 인정

2. 발급절차

- 가. 공문서 (국·공립학교 등)



- 나. 사문서* (사립대 등)



* 사문서의 경우 해당 국가 공증인법 및 변호사법에 따라 차이가 있을 수 있으나 통상 해당국가에서 공증을 받은 후 제출하면 아포스티유 확인 가능

3. 아포스티유 가입국 현황(2017.09.21. 기준)

지 역	국 가 명
아시아 (7개국)	대한민국, 몽골, 브루나이, 일본, 인도, 중국일부(마카오, 홍콩), 타지키스탄
중동 (4개국)	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코
유 럽 (46개국)	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아헤르체고비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄*, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
아메리카 (31개국)	미국, 아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 안티과바류다, 바하마, 바바도스, 벨리즈, 두라스, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루*, 트리니다드 토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 우루과이, 코스타리카, 나카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라
아프리카 (11개국)	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
오세아니아 (11개국)	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 세이셸제도, 쿡제도, 통가, 피지, 호주

※ 헤이그국제사법회의 (Hague Conference on Private International Law) 홈페이지 (www.hcch.net)에서 최신자료 조회 가능